

ПРИНЯТО

на общем собрании Работников
учреждения протокол № 1
от 27 февраля 2018 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МАУ ДО
«Детско-юношеский центр»
№ 25 от 28 февраля 2018 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении платных образовательных услуг муниципальным
автономным учреждением дополнительного образования
«Детско-юношеский центр»

город Салехард, 2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормами Гражданского Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» и регламентирует порядок предоставления платных образовательных услуг муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр» (далее по тексту - Учреждение).

1.2. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций в получении дополнительного образования детей и взрослых;
- повышение уровня оплаты труда Работников учреждения;
- совершенствование материально-технической базы (функционирование) учреждения.

1.3. Под платными образовательными услугами понимается осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- потребитель – организация или гражданин, имеющие намерение заказать или заказывающие платную образовательную услугу для себя;
- исполнитель - муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр»;
- обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа, местного бюджета. Средства, полученные организациями, осуществляющих образовательную деятельность при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной части учреждения, не относящейся к основным видам его деятельности, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.7. Положение о предоставлении платных образовательных услуг (далее по тексту – Положение), принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения общим собранием Работников учреждения, и утверждается директором учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Правовые основы предоставления платных образовательных услуг

2.1. Правовой основой предоставления платных образовательных услуг и платных услуг является:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Закон Российской Федерации от 07 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 года № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- приказ департамента образования Администрации муниципального образования город Салехард от 27 декабря 2013 года № 1037-о «Об утверждении примерного положения о предоставлении платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями города Салехарда»;
- Устав МАУ ДО ДЮЦ;
- настоящее Положение

2.2. В соответствии со ст. 101 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.3. Платные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2.4. Право на оказание платных образовательных услуг, предоставление которых завершается итоговой аттестацией и выдачей соответствующего документа об образовании и (или) квалификации, возникает с момента получения лицензии на платную образовательную деятельность.

2.5. Предоставление платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество основных образовательных услуг, которые Учреждение обязана оказывать населению бесплатно.

2.6. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

2.7. Педагогические работники Учреждения, а также привлеченные специалисты, осуществляющие образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся Учреждения, если это приводит к конфликту интереса педагогического работника.

3. Условия и порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных образовательных услуг ДЮЦ обязан:

- изучить спрос в платных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся;
- создать условия для предоставления платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников);

- обеспечить кадровым составом, то есть оформить трудовые отношения в виде заключения трудовых договоров (соглашений к трудовым договорам) с педагогами, участвующими в реализации платных образовательных услуг.

- издать приказ об организации работы Учреждения по оказанию конкретных платных образовательных услуг, в котором устанавливается (утверждается): состав привлекаемых педагогов, смета затрат на оказание платных образовательных услуг, порядок организации работы по оказанию таких услуг (расписание, сетка занятий, график работы штатных сотрудников);

- включить сведения о платных образовательных услугах в план финансово - хозяйственной деятельности;

- утвердить учебный план, учебную программу;

- разработать служебные инструкции, регламентирующие статус работников, меру их ответственности, вопросы охраны жизни и здоровья детей, охраны труда и техники безопасности и т.п.;

- оформить договор с родителями (законными представителями) обучающихся, (если платные образовательные услуги оказываются несовершеннолетним) на оказание платных образовательных услуг (если платные образовательные услуги оказываются ребенку, достигшему возраста 14 лет, то он должен подписать договор в качестве третьей стороны);

- определить порядок оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги (путем безналичного расчета через банк).

3.2. Для организации платных образовательных услуг обязательно наличие учебно-программного обеспечения по выбранным направлениям деятельности.

4. Договор на оказание платных образовательных услуг

4.1. Заключение договора на оказание платных образовательных услуг в письменном виде с юридическими и физическими лицами обусловлено требованиями статьи 779 «Договор возмездного оказания услуг» Гражданского Кодекса Российской Федерации, статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Образовательная организация, предлагая обучающимся, их родителям (законным представителям) определенный перечень платных образовательных услуг и на определенных условиях, выступает в качестве инициатора заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

4.3. Договор на оказание платных образовательных услуг (далее – Договор, Приложение №3) разрабатывается ДЮЦ самостоятельно в соответствии с Примерной формой договора об оказании платных образовательных услуг, которая утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.4. Договор, заключаемый ДЮЦ с родителями (законными представителями) учащихся (воспитанников), должен быть индивидуальным в отношении каждого обучающегося.

4.5. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование ДЮЦ в соответствии с Уставом;

- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

- г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном Интернет-сайте Учреждения на дату заключения договора.

4.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Порядок получения и расходования средств, полученных от платных образовательных услуг

5.1. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги. Калькуляция рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

Администрация Учреждения обязана ознакомить получателей платной образовательной услуги с калькуляцией в целом и в расчете на одного получателя.

5.2 Допускается оплата образовательных услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения. Платные образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или на уровне субъекта Российской Федерации.

5.3. Доходы от оказания платных образовательных услуг используются Учреждением в соответствии с уставными целями.

5.4. Оплата предоставляемых платных образовательных услуг должна производиться Заказчиком-Потребителями в безналичной форме.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

5.5. Доход, полученный от платных образовательных услуг, распределяется в пропорции:

- не менее 60%- на заработную плату работников Учреждения, не более 40%- на развитие материальное технической базы (функционирование) Учреждения;

- не менее 20 % общего объема средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг – на повышение оплаты труда педагогических работников в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной политики».

6. Порядок оплаты труда

6.1. Учреждение вправе привлекать для оказания платных образовательных услуг, как своих штатных работников, так и специалистов со стороны.

6.2. Штатные работники Учреждения привлекаются для оказания платных образовательных услуг на основании приказа директора без заключения трудовых договоров.

6.3. Оплата труда работникам, занятым в оказании платных образовательных услуг производится на основании учебного плана, штатного расписания, тарификационных списков, договоров подряда и табеля учета рабочего времени.

6.4. Работникам учреждения, привлеченным для оказания платных образовательных услуг, предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска производится по основному месту работы.

6.5. На финансовый год формируется штатное расписание, утверждается директором Учреждения и согласовывается с наблюдательным советом.

6.6. На финансовый год Учреждение составляет план финансово - хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности об оказании платных образовательных услуг, которая согласовывается с наблюдательным советом и утверждается директором Учреждения.

6.7. На основании приказа директора Учреждения работникам, занятым в оказании платных образовательных услуг, производится следующие выплаты стимулирующего характера при поступлении доходов на лицевой счёт по приносящий доход деятельности об оказании платных образовательных услуг за:

- эффективность в размере до 200 % от должностного оклада;
- сложный и напряженный труд в размере до 100 % от должностного оклада;
- техническое обслуживание автомобиля до 50 % от должностного оклада.

6.8. Денежное вознаграждение по итогам работы за месяц, за квартал, за год, к праздничным датам и профессиональным праздникам выплачиваются при наличии денежных средств:

- Размер выплат устанавливается приказом директора учреждения. Директор Учреждения вправе выплачивать премии всем работникам, состоящим в штате учреждения по основной деятельности.

- Размер денежного вознаграждения директору Учреждения по итогам работы за месяц, за квартал, за год, к праздничным датам и профессиональным датам устанавливается в размере до 100 % от должностного оклада по основной должности с учетом районного

коэффициента и процентной надбавки за работу в районе Крайнего Севера и приравненных к ним местностях приказом начальника департамента образования города Салехарда.

6.9. Директору Учреждения оплата труда за организацию платных образовательных услуг производится в размере до 100 % от должностного оклада по основной должности с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районе Крайнего Севера и приравненных к ним местностях приказом начальника департамента образования города Салехарда.

6.10. Заработная плата всем сотрудникам учреждения выплачивается с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районе Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

7. Информация об исполнителе

7.1. В соответствии со статьями 9-12 Закона РФ «О защите прав потребителей» администрация Учреждения обязана довести до сведения населения наименование своей организации, место ее нахождения (юридический адрес) и режим ее работы, указанная информация размещается на вывеске.

7.2. Администрация Учреждения обязана доводить до сведения обучающихся их родителей (законных представителей) достоверную информацию:

- о наличии лицензии на право осуществления платной образовательной деятельности, с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименовании, адресе и номерах телефонов органа, ее выдавшего;
- об уровне и направленности, реализуемых дополнительных образовательных программ, формах и сроках их освоения;
- о полной стоимости платных образовательных услуг, и порядке их оплаты;
- о порядке приема заявлений и требованиях к поступающим (получателям услуг);
- о форме документа, выдаваемого по окончании обучения.

7.3. Сведения об образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств физических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг должны быть указаны во 2 разделе Устава муниципальной образовательной организации.

7.4. По требованию Заказчика-Потребителя администрация Учреждения обязана предоставить для ознакомления:

- устав образовательной организации;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг;

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

7.5. Администрация Учреждения обязана обеспечить доступность информации, предусмотренной настоящим разделом, для обучающихся, их родителей (законных представителей). Способ доведения информации - информация на стендах, а также на Интернет-сайте ДЮОЦ.

7.6. За недостоверность информации Учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

7.7. В соответствии с частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной

деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. 6.7. Администрация ДЮЦ обязана вести учет поступающих претензий обучающихся, их родителей (законных представителей), и рассматривать их в установленные статьей 30 Закона РФ «О защите прав потребителей» сроки.

8. Перечень платных образовательных услуг

8.1.

№№ п/п	Наименование платной образовательной услуги
1.	Профессиональное обучение водителей транспортных средств категории «А»
2.	Профессиональное обучение водителей транспортных средств категории «М»
3.	Профессиональное обучение водителей транспортных средств категории «В»
4.	Профессиональное обучение водителей транспортных средств категории «С»
5.	Профессиональное обучение водителей транспортных средств категории «В» <i>(для учащихся не старше 18 лет школ и колледжей города)</i>
6.	Профессиональное обучение водителей транспортных средств категории «С» <i>(для учащихся не старше 18 лет школ и колледжей города)</i>
7.	Подготовка водителей внедорожных мототранспортных средств (самоходных машин) категории «А1»
8.	Подготовка трактористов категории «С»
9.	Переподготовка водителей транспортных средств с категории «В» на категорию «D»
10.	Переподготовка водителей транспортных средств с категории «С» на категорию «D»
11.	Профессиональное обучение водителей транспортных средств категории "BE"
12.	Профессиональное обучение водителей транспортных средств категории "CE"
13.	Переподготовка водителей транспортных средств с категории "B" на категорию "C"
14.	Переподготовка водителей транспортных средств с категории "C" на категорию "B"
15.	Переподготовка водителей транспортных средств с категории "C" на категорию "B" для учащихся окончивших обучение на категорию «С» в МАУ ДО ДЮЦ
16.	Профессиональное обучение водителей транспортных средств категории "А" окончивших обучение на категорию «В» и «С» в МАУ ДО ДЮЦ
17.	Подготовка водителей транспортных средств категории "B", "C", оборудованных устройствами для подачи специальных световых и звуковых сигналов
18.	Подготовка водителей автотранспортных средств осуществляющих дорожные перевозки опасных грузов автомобильным транспортом
19.	Подготовка специалистов по безопасности дорожного движения на автомобильном транспорте
20.	Программа профессиональной переподготовки с присвоением квалификации ответственного за безопасности дорожного движения
21.	Ежегодные занятия с водителями транспортных средств
22.	Обучение мерам пожарной безопасности руководителей, лиц, ответственных за пожарную безопасность пожароопасных производств
23.	Профессиональная подготовка по образовательной программе «Оператор электронно-вычислительных машин»
24.	Профессиональная подготовка по образовательной программе «Оператор электронно-вычислительных машин» (для пенсионеров)
25.	Профессиональная подготовка по образовательной программе «Оператор электронно-вычислительных машин» (для учащихся школ города)
26.	Индивидуальное обучение по практическому вождению на учебном мотоцикле кат. «А» за один час
27.	Индивидуальное обучение по практическому вождению на учебном автомобиле кат. «В» за один час

28.	Индивидуальное обучение по практическому вождению на учебном автомобиле кат. «С» за один час
29.	Индивидуальное обучение по практическому вождению на учебном автомобиле кат. «D» за один час
30.	Индивидуальное обучение по практическому вождению на учебном автомобиле кат. «E» за один час
31.	Подготовка судоводителей маломерных судов для плавания в районах «ВВП» и «ВП»
32.	Подготовка лиц для получения права управления самоходными машинами категории «А П» (внедорожные автотранспортные средства, разрешенная масс которых не превышает 3500 килограммов и число мест, которых помимо сидения водителя, не превышает 8)
33.	Школа развития умственных способностей ребенка «Умка»
34.	СИРС (система интенсивного развития способностей)

8.2. Указанный Перечень не является исчерпывающим и может дополняться при наличии спроса на дополнительные платные образовательные услуги при наличии лицензии.

9. Контроль деятельности Учреждения по оказанию платных образовательных услуг

9.1. Контроль соблюдения законодательства в части организации платных образовательных услуг Учреждением осуществляет департамент образования Администрации города Салехарда и департамент образования ЯНАО.

9.2. Департамент образования Администрации города Салехарда, департамент образования ЯНАО в пределах своей компетенции вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной уставной деятельности, до решения суда по этому вопросу.

9.3. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг.

ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ МАУ ДО ДЮЦ

1. Материальная помощь

1.1. Материальная помощь работникам учреждения оказывается:

- при уходе работника в очередной отпуск;
- при наступлении событий, требующих значительных денежных затрат.

1.2. Выплата материальной помощи работникам учреждения, в связи с уходом в очередной отпуск, производится в размере, не превышающем 15 000 рублей, не более одного раза в год.

1.2.1. Материальная помощь в связи с уходом в очередной отпуск выплачивается работникам, осуществляющим деятельность, приносящую доход.

1.3. Материальная помощь работникам учреждения, выплачиваемая при наступлении событий, требующих значительных затрат денежных средств, оказывается в следующих случаях:

- к юбилейным датам (50, 55, 60, 65 и т.д.) до 15 000 руб.
- в связи с тяжелым материальным положением до 15 000 руб.
- при заключении брака до 15 000 руб.
- при рождении ребенка до 15 000 руб.
- поддержки молодых специалистов до 15 000 руб.
- на оздоровление до 15 000 руб.
- переезд на новое место жительства до 15 000 руб.
- болезни работника и необходимости длительного лечения при наличии справки до 15 000 руб.
- смерти близкого родственника
(в случае смерти самого работника, сумма материальной помощи выплачивается ближайшему родственнику) до 30 000 руб.
- стихийного бедствия до 15 000 руб.
- в связи с выходом сотрудника на пенсию – 30 000 руб.

1.3.1. Данные выплаты производятся на основании письменного заявления самого работника, при условии предоставления документов.

1.3.2. Размер выплаты по каждому свершившемуся факту устанавливается руководителем учреждения.

1.4. Выплата всех видов материальной помощи производится на основании приказа руководителя учреждения.

Список близких родственников, в случае смерти, которых работнику выплачивается материальная помощь:

1. Мать, отец, опекуны, попечители, дети.
2. Муж (жена).
3. Брат, сестра (родные).

Список документов, необходимых для предоставления при получении материальной помощи.

1. При заключении брака:

- копия свидетельства о заключении брака.

2. При рождении ребенка:

- копия свидетельства о рождении ребенка.

3. При болезни и необходимости длительного лечения:

- справка из медицинского учреждения, подтверждающая факт необходимости прохождения длительного курса лечения;

- листок временной нетрудоспособности.

4. В случае смерти близких родственников работника:

- копия свидетельства о смерти;

- копия свидетельства о рождении работника и умершего родственника;

- копии документов о передаче под опеку либо попечительство;

- в случае изменения фамилии, имени, отчества родственника - копии документов, подтверждающих факт изменения.

ДОГОВОР _____

на оказание платных образовательных услуг

г.Салехард

« ____ » _____ 201__ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр» в соответствии с лицензией Серия 89Л01 № 0000986 Регистрационный № 2402 от 15 июля 2015 года выдана Департаментом образования ЯНАО, в лице директора Каврука Валерия Ивановича действующего на основании Устава (далее – Исполнитель), с одной стороны, и

(Ф.И.О.)

Число, месяц и год рождения _____

Место регистрации _____

Место работы и должность _____

Рабочий телефон _____ Домашний телефон _____

Сотовый телефон _____

(далее – Потребитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Потребитель оплачивает дневное обучение по образовательной программе _____ (далее – услуги). Форма обучения – очная.

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе составляет с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

2. Права Исполнителя, Потребителя

2.1 Исполнитель в праве самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор технических средств обучения и расстановку кадров на весь период обучения.

2.2 Потребитель вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3 Потребитель вправе обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3.1 Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием (графиком).

2.3.2 Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в образовательную программу, за отдельную плату.

2.3.3 Потребитель дает свое согласие на обработку и использование персональных данных Исполнителем, в соответствии с федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г «О защите персональных данных».

3. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

3.1 Зачислить Потребителя в учебную группу.

3.2 Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуги, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

3.3 Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.4 После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить выдачу Потребителю документа установленного образца.

3.5 Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

4. Обязанности Потребителя

- 4.1 Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, в соответствии с разделом 5 настоящего договора.
- 4.2 Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.
- 4.3 Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.4 Соблюдать требование Устава Исполнителя, Правила внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые правила поведения, в частности, проявлять уважение к инженерно-педагогическому составу, административно-хозяйственному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 4.5 Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 4.6 При каждой передаче практического экзамена, оплачивать за предоставление учебного автомобиля согласно тарифов Исполнителя, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 4.7 Предоставить Исполнителю медицинскую справку о допуске к управлению транспортным средством.

5. Оплата услуг

- 5.1 Потребитель оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, в сумме _____ (_____) рублей без НДС (НДС не облагается на основании п.п. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ).
- 5.2 Оплата производится не позднее трех дней с момента начала занятий Потребителя, в безналичном порядке, на расчетный счет Исполнителя в банке (допускается деление суммы оплаты, оставшаяся часть платежа производится не позднее, чем за две недели до окончания обучения Потребителя). Оплата услуги удостоверяется Исполнителем при предъявлении Потребителем квитанции об оплате услуги.

6. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2 Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон.
- 6.3 Потребитель вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 6.4 Фактом оказания услуги в полном объеме является выдача документа об окончании обучения.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

- 7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, федеральными законами, законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.
- 7.2 Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств по настоящему договору.
- 7.3 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

8. Форс-мажор

- 8.1 В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся: стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, военные действия, состояние здоровья Потребителя - стороны освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств, если сразу после наступления таких обстоятельств и при наличии средств связи, сторона, пострадавшая от их влияния, предпримет усилия для скорейшей ликвидации последствий обстоятельств непреодолимой силы и доведет до сведения другой стороны известие о случившемся.
- 8.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другую Сторону о наступлении или прекращении подобных обстоятельств любыми доступными средствами связи (телефон, факс, телеграмма, Internet и т.п.) с обязательным подтверждением этого сообщения соответствующими службами, в письменном виде, с личной подписью, заказным письмом.

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: МАУ ДО «Детско-юношеский центр»: 629004 ЯНАО, г. Салехард, ул. Арктическая 16.,

Департамент финансов Администрации г. Салехарда (МАУ ДО «Детско-юношеский центр») л/сч 974850008., ИНН 8901024072 КПП 890101001., р/с 40701810700003000001, ОКПО 34453842, ОКАТО 71171000000., ОКТМО 71951000, ОКФС 14, ОКОПФ 75401, Банк получателя: РКЦ г. Салехард., БИК 047182000, КБК-000000000000000000130, тип средства 02.00.01

Потребитель: (ФИО) _____

Исполнитель:

Потребитель:

_____ В.И. Каврук

ДОГОВОР _____
на оказание платных образовательных услуг

г. Салехард "___" _____ 201_ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр» в соответствии с лицензией серии 89Л01 № 0000986 Регистрационный № 2402 от 15 июля 2015 года выдана Департаментом образования ЯНАО, в лице директора Каврука Валерия Ивановича действующего на основании Устава (далее – Исполнитель), с одной стороны, и

(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего)
(далее - Заказчик), и

(Ф.И.О., дата рождения несовершеннолетнего)
(далее - Потребитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дневное обучение Потребителя по образовательной _____ программе

(далее – услуги).

Нормативный срок освоения данной образовательной программы с «___» _____ 201_ г. по «___» _____ 201_ г. Форма обучения – очная.

2. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана).

2.3. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в образовательную программу, за отдельную плату;

принимать участие в социально - культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.4. Потребитель, Заказчик дают свое согласие на обработку и использование персональных данных Исполнителем, в соответствии с федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г «О защите персональных данных».

3. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

3.1. Зачислить Потребителя, в Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр»

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуги, предусмотренной в разделе 1 настоящего договора.

3.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить выдачу Потребителю документа установленного образца.

3.6. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуги, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.7. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуги, оказываемой в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

3.9. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательной услуги, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

4. Обязанности Заказчика

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. Осуществлять контроль за посещением Потребителем занятия, согласно расписания и составленного графика на практическое вождение автомобиля.

4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

4.4. Проявлять уважение к научно - педагогическому, инженерно - техническому, административно - хозяйственному, производственному, учебно - вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.5. Возмещать ущерб, причиненный по вине Потребителя имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Осуществить контроль за прохождением Потребителем медицинской комиссии.

5. Обязанности Потребителя

5.1. Посещать теоретические занятия, согласно расписанию и практические занятия составленного графика практического вождения автомобиля.

5.2. Выполнять задания по подготовке к теоретическим и практическим занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

5.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно - педагогическому, инженерно - техническому, административно - хозяйственному, производственному, учебно - вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5.5. Предоставить Исполнителю медицинскую справку установленного образца до начала практического вождения.

6. Оплата услуги

6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, в сумме _____ (_____) рублей без НДС (НДС не облагается на основании п.п. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ).

6.2. Оплата производится не позднее трех дней с момента начала занятий Потребителя, в безналичном порядке, на расчетный счет Исполнителя в банке (допускается деление суммы оплаты, но не менее чем по 50%, вторая половина платежа производится не позднее, чем за две недели до окончания обучения Потребителя). Оплата услуг удостоверяется Исполнителем при предъявлении Потребителем квитанции об оплате услуги.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

7.5 Фактом оказания услуги в полном объеме является выдача документа об окончании обучения.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, федеральными законами, Законом РФ "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до "_____" _____ 201__ г. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Форс-мажор.

9.1 В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся: стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, военные действия, состояние здоровья Потребителя - стороны освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств, если сразу после наступления таких обстоятельств и при наличии средств связи, сторона, пострадавшая от их влияния, предпримет усилия для скорейшей ликвидации последствий обстоятельств непреодолимой силы и доведет до сведения другой стороны известие о случившемся.

9.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другую Сторону о наступлении или прекращении подобных обстоятельств любыми доступными средствами связи (телефон, факс, телеграмма, Internet и т.п.) с обязательным подтверждением этого сообщения соответствующими службами, в письменном виде, с личной подписью, заказным письмом.

10. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: МАУ ДО «Детско-юношеский центр»: 629004 ЯНАО, г. Салехард, ул. Арктическая 16., Департамент финансов Администрации г. Салехарда (МАУ ДО «Детско-юношеский центр») л/сч 974850008., ИНН 8901024072 КПП 890101001., р/с 40701810700003000001, ОКПО 34453842, ОКАТО 71171000000., ОКТМО 71951000, ОКФС 14, ОКОПФ 75401, Банк получателя: РКЦ г. Салехард., БИК 047182000, КБК-00000000000000000130, тип средства 02.00.01

Заказчик: (ФИО, почтовый адрес, телефон)

Потребитель: (ФИО, почтовый адрес, телефон)

Исполнитель:
_____ В.И. Каврук

Заказчик:

Потребитель:
